

แผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
ของ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่จัดซื้อจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
1	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุสำนักงาน	32,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหามาตาม ความจำเป็นตลอดปี
2	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
3	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุงานบ้านงานครัว	20,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
4	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
5	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	130,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
6	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุรถยนต์และมอเตอร์ไซด์	10,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
7	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
8	ต.ค. 58 - ก.ย. 59	วัสดุเครื่องปริ้นเตอร์	20,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหามาตามช่วงเวลา
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
9	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	เก้าอี้สำหรับผู้บริหาร	5,500	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหามาตามช่วงเวลา
10	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	เครื่องบันทึกเสียง	4,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
11	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน	198,000	บริหารงานทั่วไป			สอบราคา	7	"
12	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	เครื่องปรับอากาศ ชนิดแขวน	26,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
13	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	เครื่องเสียงพร้อมลำโพง	100,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
14	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	ตู้เก็บเอกสารบานพับ 2 มีดจับ	10,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
15	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน	5,000	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	"
16	ม.ค. 59 - ก.ย. 59	ตู้เย็น	9,400	บริหารงานทั่วไป			ตกลงราคา	7	ขออนุมัติจัดหามาตามช่วงเวลา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวขวัญรัฐตา พัฒนมาไชย)

หัวหน้าสำนักปลัด