



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ

ที่ ๑๐๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลภายใน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ ที่ ๔๗๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่องการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ นั้น เนื่องจากมีพนักงานส่วนตำบลโอน(ย้าย) ในตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครอบคลุมภารกิจหน้าที่ของส่วนราชการที่ต้องปฏิบัติ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายที่กำหนด และการกำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละงานและงานบุคคล มีความชัดเจนและไม่ซ้ำซ้อน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๙ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ประกอบกับมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และข้อ ๒๒๙ และข้อ ๒๓๐ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล จังหวัดนครราชสีมา (ก.อบต.จ.นครราชสีมา) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ ที่ ๔๗๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑ และขอปรับปรุงการมอบหมายงานการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลภายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ ให้เป็นปัจจุบัน ดังนี้

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้ นางธัญญารัตน์ นวลประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน การศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขภาพิบาลในสถานประกอบการ งานสุขภาพิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาบาลวิฑิทยา งานรังสีวิฑิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพตำบล งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทย งานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย งานกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตวแพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม

/งานส่งเสริม.....

งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนงานด้านการเฝ้าระวังควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศและเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำอากาศ ของเสียและสารอันตรายต่างๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยนางธัญญารัตน์ นวลประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ดังนี้

๑. บริหารงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายการปฏิบัติงาน พิจารณาวางอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมาย วินิจฉัยสั่งการ

๒. ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผลและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน

๓. ควบคุมบังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนดูแลรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานวางแผนสาธารณสุข งานธุรการ งานการเงินและบัญชี ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔. ตรวจสอบ ควบคุมการจัดทำงบประมาณ การจัดทำแผนงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณ

๕. รับผิดชอบการเบิกจ่ายงบประมาณและควบคุมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์ต่างๆ สำหรับใช้งานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๖. รับผิดชอบงานบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

๗. รับผิดชอบงานบริหารจัดการระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC)

๘. ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พระราชบัญญัติอื่นๆ และข้อบัญญัติที่เกี่ยวข้อง

๙. งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่ นางธัญญารัตน์ นวลประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ลาพักผ่อน ลาภัก ลาป่วย หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้ นางสาวนงลักษณ์ อีสันเทียะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๑. งานบริหารงานสาธารณสุข

มอบหมายให้ นางธัญญารัตน์ นวลประเสริฐ พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑ เป็นหัวหน้า มีหน้าที่ดังนี้

๑.๑ การควบคุม ตรวจสอบ กำกับดูแลให้คำปรึกษาแนะนำและแก้ปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๑.๒ การวิเคราะห์และงานวางแผนการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายของหน่วยงาน

๑.๓ การวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงสร้างเพื่อสนองหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องงาน

๑.๔ การวิเคราะห์และคาดคะเนรายรับ-รายจ่ายของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมในอนาคต

๑.๕ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑.๖ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี การจัดทำแผนงานสาธารณสุขประจำปี การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำเดือน

๑.๗ การประสานงานและสนับสนุนการวางแผนทุกระดับ การวางแผนนิเทศงานติดตามและประเมินแผนงาน งานปรับปรุงข้อบัญญัติ

๑.๘ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๙ การกลั่นกรอง พิจารณาประเมินความดีความชอบของพนักงานในหน่วยงาน

๑.๑๐ ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน/โครงการ

๑.๑๑ ควบคุมและกำกับงานรักษาความสะอาด การรักษาความสะอาดของตำบล โดยการจ้างเหมา การจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตตำบลโนนคำ

๑.๑๒ ควบคุมและกำกับงานเผยแพร่และฝึกอบรมการสุศึกษา งานส่งเสริมสุขภาพ งานพัฒนาบุคลากร งานด้านการจัดงานฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข การพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขในเขตตำบลโนนคำ

๑.๑๓ ควบคุมและกำกับงานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก งานควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า งานควบคุมและป้องกันโรคติดต่อทางเฝ้าระวังโรค การให้ความรู้การฝึกอบรมกับประชาชนในเขตตำบลโนนคำเกี่ยวกับการป้องกันโรค

๑.๑๔ ควบคุมและกำกับงานอนามัยและสิ่งแวดล้อม การฝึกอบรมและให้ความรู้ด้านการเลี้ยงดูบุตรที่ถูกวิธีและการปฏิบัติหลังคลอด งานด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัยประชาชน โดยให้คำแนะนำตรวจสอบเกี่ยวกับงานด้านส่งเสริมสุขภาพ การให้บริการอนามัยแม่และเด็กในการตรวจเยี่ยมมารดาและทารก การวางแผนครอบครัว การให้บริการอนามัยโรงเรียน จัดเตรียมนักเรียน บัตรบันทึกสุขภาพประจำตัวนักเรียน ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ตรวจสอบสุขภาพ ให้ภูมิคุ้มกันโรคแก่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป การให้ความรู้ด้านสาธารณสุขแก่ประชาชน ครู นักเรียน การรู้จักเลือกบริโภคอาหารที่ถูกวิธี

๑.๑๕ ควบคุมและกำกับงานโภชนาการ การอบรมให้ความรู้ด้านสุศึกษา การส่งเสริมภาวะโภชนาการ

๑.๑๖ ควบคุมและกำกับงานสุขภาพจิต งานส่งเสริมสุขภาพจิต งานสร้างเสริมสุขภาพประชาชน

๑.๑๗ งานรับเรื่องร้องทุกข์และร้องเรียน

๑.๑๘ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ในกรณีที่ นางธัญญารัตน์ นวลประเสริฐ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ลาพักผ่อน ลากิจ ลาป่วยหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ มอบหมายให้ นางสาวนงลักษณ์ อีสันเทียะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข

มอบหมายให้ นางสาวนงลักษณ์ อีสันเทียะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ งานสาธารณสุขมูลฐานงานพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำตำบลโนนคำ งานสนับสนุนบริการด้านสาธารณสุขมูลฐาน งานอบรมให้ความรู้ด้านการสาธารณสุข

๒.๒ งานส่งเสริมสุขภาพ งานออกกำลังกาย งานสร้างเสริมสุขภาพประชาชน งานฝึกอบรมผู้นำ การออกกำลังกาย การสนับสนุนกลุ่มแอโรบิก งานส่งเสริมสุขภาพประชาชนตามแผนพัฒนาสาธารณสุข การจัดหาและจัดสรรเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์การแพทย์ที่ใช้สำหรับการดำเนินการส่งเสริมสุขภาพ การสุขาภิบาลโรงเรียน การจัดหาผ้าสะอาด การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค ให้คำแนะนำ สาธิตการรักษาร่างกายให้ปลอดภัยปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ การป้องกันอุบัติเหตุ งานด้านทันตกรรม การให้ความรู้และส่งเสริมสุขภาพฟัน ในเด็ก เยาวชน ประชาชนทั่วไป

๒.๓ งานควบคุมด้านอนามัยและสิ่งแวดล้อม การจัดหาแหล่งน้ำสะอาด ปรับปรุงแหล่งน้ำดื่ม น้ำใช้ ควบคุมคุณภาพน้ำ การปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตตำบลโนนคำ

๒.๔ งานสุขาภิบาลอาหารและโภชนาการ การจัดอบรมให้ความรู้เรื่องอาหารปลอดภัย พร้อมทั้งออกตรวจอาหารเพื่อตรวจสอบปนเปื้อนในอาหารจากร้านค้า ร้านอาหาร

๒.๕ งานอนามัยชุมชน การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับอนามัยในชุมชน การส่งเสริมประชาชนในตำบลโนนคำให้มีและใช้ส้วมที่ถูกสุขลักษณะกำจัดและแก้ไขน้ำเสีย การจัดหาอาคารสถานที่ สถานที่ผลิตและจำหน่ายอาหาร

๒.๖ งานควบคุมการค้าที่น่ารังเกียจหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๒.๗ งานชีวอนามัย ช่วยในการศึกษา วิจัยทางด้านวิชาการสุขาภิบาล เผยแพร่ อบรม แนะนำ ให้ความรู้ จัดเสวนาการสาธารณสุขให้กับประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง

๒.๘ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานรักษาความสะอาด

มอบหมายให้ นางสาวนงลักษณ์ อีสันเทียะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ งานรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ การรักษาเศษเสี้ยน

๓.๒ รับผิดชอบการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล สิ่งโสโครกปฏิกูลมูลสัตว์ ในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ การขนถ่ายขยะมูลฝอย การรวบรวมขยะมูลฝอย

๓.๓ ควบคุมดูแลการรวบรวมข้อมูลปริมาณขยะมูลฝอยประเภทต่างๆ เช่น ขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะติดเชื้อ และกำหนดเส้นทางเก็บขนมูลฝอย

๓.๔ งานควบคุม ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขการลักลอบทิ้งขยะ และขยะตกค้างในพื้นที่ ตำบลโนนคำ ตลอดจนงานรับเรื่องร้องเรียนการจัดเก็บขยะ ขอดังขยะ การออกตรวจสอบและแก้ไข

๓.๕ งานลงบันทึกข้อมูลขยะมูลฝอยประจำเดือน (มฝ.๑/มฝ.๒) ในระบบสารสนเทศ ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖ จัดทำโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการลดปริมาณมูลฝอย การคัดแยกมูลฝอย

๓.๗ รับผิดชอบงานพัสดุ ครุภัณฑ์ ของงานรักษาความสะอาด ทำทะเบียนควบคุมให้ถูกต้อง และเป็นปัจจุบันตามระเบียบ

๓.๘ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้ นางสาวนงลักษณ์ อีสันเทียะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๔.๑ งานควบคุมแก้ไขและป้องกันเหตุรำคาญและมลภาวะ

๔.๒ งานควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม การดำเนินการปรับปรุงสิ่งแวดล้อมทั่วไป ตามหลักสุขาภิบาล

๔.๓ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานป้องกันและควบคุมโรค

มอบหมายให้ นางสาวนงลักษณ์ อีสันเทียะ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

๕.๑ งานป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่างๆ ภายในเขตตำบลโนนคำตลอดจนการเฝ้าระวังโรค

๕.๒ งานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค การกำจัดแมลงที่เป็นเหตุรำคาญ

๕.๓ งานควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า การป้องกันโรคที่เกิดจากสุนัขและแมว หรือสัตว์ที่เลี้ยงลูกด้วยนม การจ้างเหมาฉีดวัคซีนกำเนิดและวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

๕.๔ งานควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก การให้ความรู้ ให้คำแนะนำและประชาสัมพันธ์ ด้านการป้องกันโรคไข้เลือดออก

๕.๕ งานป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด งานฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องการป้องกันยาเสพติด การให้ความรู้ด้านสุขศึกษา การส่งเสริมและจัดกิจกรรมป้องกันและบำบัดการติดยาเสพติด

๕.๖ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่ให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงาน ให้แจ้งผู้อำนวยการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในขั้นต้นก่อน เพื่อดำเนินการแก้ไขและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป ทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางพรณี เสรีอัจฉริยะกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคำ